BIULETYN SPORTOWY
WOJEWÓDZKIEGO KOMITETU KULTURY FIZYCZNEJ W RZESZOWIE

Rzeszów, dnia 23 marca 1956 r. Wydanie specjalne Nr 14 (132) R III

TREŚĆ

ZARZĄDZENIE NR 132

PRZEWODNICZĄCEGO GŁÓWNEGO KOMITETU KULTURY FIZYCZNEJ

z dnia 31 grudnia 1955 r.

w sprawie doboru kandydatów na kursy trenerskie organizowane przez Centralny Zarząd Szkolenia Kadr Głównego Komitetu Kultury Fizycznej

Dla zabezpieczenia na kursach trenerskich wysokiego poziomu fachowego uczestników oraz w celu zagwarantowania sportowi polskiemu nowej kadry trenerskiej na odpowiednim poziomie fachowym i polityczno-moralnym, wprowadzam następujący sposób postępowania przy kwalifikowaniu kandydatów na kursy trenerskie.

I. Postanowienia wstępne:

a) Dobór kandydatów na kursy trenerskie powierzam Centralnemu Zarządowi Szkolenia Kadr, odpowiedzialnemu za politykę kadr trenerskich w skali ogólnokrajowej oraz Radom i Zarządom Głównym Zrzeszeń Sportowych, odpowiedzialnym za poziom fachowy i polityczno-moralny zgłoszonych kandydatów.

b) Centralny Zarząd Szkolenia Kadr ogłosi w prasie sportowej i Biuletynie Urzędowym GKKF plan kursów trenerskich.

c) Niezależnie od poz. b) Rady (Zarządy) Główne Zrzeszeń Sportowych oraz inne jednostki (resorty) zainteresowane szkoleniem kadr trenerskich podadzą poprzez wewnętrzne biuletyny, komunikaty i instrukcje terminarz kursów do wiadomości jednostkom podległym.

II. Warunki przyjęcia na kurs.

a) Ustalam następujące warunki przyjęcia na kurs trenerski:

1) stopień instruktorski (książeczka instruktorska) z dyscypliny, w której kandydat pragnie uzyskać tytuł trenera,
2) co najmniej dwuletni staż pracy instruktorskiej,
3) posiadanie co najmniej II klasy zawodniczej w danej dyscyplinie sportowej lub wykazanie się posiadaniem odpowiednich wyników życiowych,
4) dolna granica wieku 22 lat.

III. Dobór i zgłoszenia kandydatów.

Ustalam następującą formę doboru i zgłaszania kandydatów na kursy trenerskie:

a) Na trzy miesiące przed rozpoczęciem kursu Rady (Zarządy) Główne Zrzeszeń Sportowych przystąpią, poprzez wewnętrzne biuletyny, komunikaty lub instrukcje, do rekrutacji kandydatów.

b) Kandydaci ubiegający się o przyjęcie na kurs winni składać swoje dokumenty do Rad (Zarządów) Okręgowych Zrzeszeń Sportowych.

c) Dokumenty te winny zawierać:

1) podanie o przyjęcie na kurs trenerski,
2) ankietę personalną (8-mio stronicową) wydaną w Radzie (Zarządzie) Okręgowej Zrzeszenia Sportowego,
3) życiorys,
4) ankietę zawodową wg ustalonego wzoru,
5) książeczkę instruktorską.

d) Rady (Zarządy) Okręgowe Zrzeszeń Sportowych dołączą do podań szczegółowe opinie własne, dotyczące pracy, opinię Prezydium Wojewódzkiego Komitetu Kultury Fizycznej oraz wniosek o zatwierdzenie względnie odrzucenie podania.

e) Dokumenty wszystkich osób ubiegających się o przyjęcie na kurs trenerski skompletowane w myśl poz. c i d należy przesłać najpóźniej 6 tygodni przed rozpoczęciem kursu do Rady (Zarządu) Głównego Zrzeszenia Sportowego.

f) Rady (Zarządy) Główne Zrzeszeń Sportowych po rozpatrzeniu podań z punktu widzenia umiejętności fachowych kandydata, potrzeb istniejących w terenie, możliwości zatrudnienia absolwenta kursu na etacie, oraz po załączeniu opinii i zobowiązania do zwrotu kosztów podróży i utraconych zarobków. — prześlą podania wszystkich osób zakwalifikowanych na kurs do fachowo odpowiedniego Wydziału Głównego Komitetu Kultury Fizycznej. Powinno to nastąpić nie później jak na miesiąc przed rozpoczęciem kursu.

g) Fachowo odpowiedni Wydział Głównego Komitetu Kultury Fizycznej wspólnie z Radą Trenerów, względnie Prezydium Sekcji danej dyscypliny sportowej rozpatrzy wszystkie podania i po ustosunkowaniu się do nich (pisemnie) przekaże je do Departamentu Kadr Głównego Komitetu Kultury Fizycznej celem zbadania strony personalnej kandydatów.

h) Centralny Zarząd Szkolenia Kadr Głównego Komitetu Kultury Fizycznej, po otrzymaniu z Departamentu Kadr wszystkich podań nadesłanych przez Rady (Zarządy) Główne Zrzeszeń Sportowych, zakwalifikuje do uczestnictwa w kursie osoby posiadające najlepsze przygotowanie fachowe — względnie reprezentujące, przy odpowiednim poziomie fachowym teren posiadający duże braki w zakresie przeszkolonej kadry trenerskiej.

i) Centralny Zarząd Szkolenia Kadr wystawi powołanie na kurs nie później jak na dwa tygodnie przed datą jego rozpoczęcia.

j) Centralny Zarząd Szkolenia Kadr zwróci odpowiednim Radom (Zarządom) Głównym Zrzeszeń Sportowych podania osób niezakwalifikowanych na kurs.

IV. Postanowienia końcowe.

a) Wszelkie podania skierowane wprost do Rad (Zarządów) Głównych Zrzeszeń Sportowych lub do Centralnego Zarządu Szkolenia Kadr z pominieciem ustalonego trybu postępowania, względnie przy jego zachowaniu, nie posiadające kompletu dokumentów wymienionych w punkcie III pozycja c), d), f), g), nie należy rozpatrywać.

b) Zarządzenie niniejsze wchodzi w życie z dniem 1 stycznia 1956 roku.

Jednocześnie traci moc obowiązująca Zarzadzenie Nr 8 z dnia 20. I. 1954 r. Przewodniczącego Głównego Komitetu Kultury Fizycznej.

Przewodniczący
Głównego Komitetu Kultury Fizycznej
Włodzimierz Reczek

ZARZĄDZENIE NR 133

PRZEWODNICZĄCEGO GŁÓWNEGO KOMITETU KULTURY FIZYCZNEJ

z dnia 31 grudnia 1955 r.

w sprawie społecznych instruktorów sportu

Na podstawie art. 3 pkt. 1 ustawy z dnia 30 grudnia 1949 roku o organizacji spraw kultury fizycznej i sportu (Dz. Ustaw Nr 65, poz. 526) — zarządzam co następuje:

§ 1.

Tytuł społecznego instruktora sportu nadaje sie aktywiście sportowemu, który wypełnił określone wymagania i prowadzi pracę instruktorską w sekcji jednej z dyscyplin sportu lub sekcji ogolnego przygotowania w kole (zespole) sportowym.

§ 2.

Ustanawia się trzy stopnie instruktorskie:

instruktor klasy pierwszej (I)
instruktor klasy drugiej (II)
instruktor klasy trzeciej (III)

§ 3.

Do uzyskania odpowiedniego stopnia instruktorskiego wymagane jest:

1. Ukończenie kursu o programie danego stopnia.
2. Trzymiesięczna praktyka instruktorska, licząc od daty ukończenia kursu.

§ 4.

Ustala się następujące warunki przyjecia na kursy instruktorskie:

— na stopień instruktora klasy III.

a) wyrobienie społeczno-polityczne.
b) dobry stan zdrowia.
c) ogólne wiadomości z zakresu kultury fizycznej.
d) wykształcenie przynajmniej 7 klas szkoły podstawowej,
e) ukończone 17 lat życia,
f) posiadanie odznaki SPO stopnia I:

na stopień instruktora klasy II.

a) posiadanie stopnia instruktora klasy III.
b) roczny staż pracy w stopniu instruktora klasy III, przy czym praca ta w stosunku miesięcznym winna wynosić co najmniej 20 godzin efektywnych zajęć szkoleniowych:

na stopień instruktora klasy I:

a) posiadanie stopnia instruktora klasy II.
b) dwuletni staż pracy w stopniu instruktora klasy II, przy czym praca ta w stosunku miesięcznym winna wynosić co najmniej 25 godzin efektywnych zajęć szkoleniowych,
c) posiadanie co najmniej III klasy sportowej.
d) wykazanie się dobrymi wynikami w pracy wychowawczej i szkoleniowo-sportowej z młodzieża.

§ 5.

1. Stopnie instruktorskie nadają:
   1) Wojewódzkie (Stołeczny i Łódzki) Komitety Kultury Fizycznej — stopień instruktora klasy I i II,
   2) Powiatowe (Miejskie, Dzielnicowe) Komitety Kultury Fizycznej — stopień instruktora klasy III.
2. Nadanie stopnia instruktora klasy I i II nastepuje na wniosek rady okręgowej (równorzędnej) zrzeszenia sportowego, klasy III — na wniosek koła (zespołu) sportowego.

Prawo nadawania stopni instruktorskich przysługuje ponadto:

1. Komisjom organizacyjnym wyższych i średnich uczelni wychowania fizycznego (działających na podstawie Zarządzenia Nr 116 Przewodniczącego GKKF z dnia 10 września 1953 r. i Zarządzenia Nr 85 Przewodniczącego GKKF z dnia 10 IX. 1955 r.) w stosunku do tych absolwentów uczelni, którzy nie uzyskali tytułu trenera w wyniku odbycia specjalizacii w jednej z dyscypliny sportu. Absolwentom tym komisje nadają po zdaniu przez nich egzaminu stopień instruktora klasy I.
2. Ministerstwu Obrony Narodowej i Zarządowi Głównemu Zrzeszenia Sportowego „Gwardia", które nadają stopnie instruktora klasy II i III na terenie swego działania.

§ 6.

Instruktorzy obowiązani są:

a) aktywnie pracować na terenie swojego koła (zespołu) sportowego,
b) troszczyć się o systematyczne podnoszenie poziomu sportowego sekcji, w której pracuja.
c) postępować zgodnie z mianem sportowca PRL.
d) systematycznie podnosić swój poziom polityczny oraz pogłębiać swe kwalifikacje sportowe i swa wiedzę ogólną.

§ 7.

1. Instruktor klasy I ma prawo:
   a) w zakresie swej specjalności sportowej samodzielnie prowadzić i kontrolować prace szkoleniową w kole (zespole) lub władzach zrzeszenia sportowego, jak również kierować tą praca w sekcjach danej dyscypliny sportu.
   b) ubiegać się o przyjęcie na kurs trenerów klasy II, jeśli wykaże się dobrymi wynikami w swej pracy i posiada trzyletni staż pracy w stopniu instruktora klasy I.
2. Instruktor klasy II ma prawo do prowadzenia w ramach swej specjalności sportowej zajeć w kole (zespole) sportowym.
3. Instruktor klasy III ma prawo do prowadzenia w kole (zespole) sportowym zajęć w zakresie wychowania fizycznego z sekcją ogólnego przygotowania.
4. Instruktorzy mają ponadto prawo:
   1. W uzasadnionych wypadkach do otrzymania diet, zwrotu kosztów przejazdu i utraconych zarobków, zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami GKKF.
   2. Do bezpłatnego wstępu na wszystkie lokalne imprezy sportowe w ramach swej specjalności sportowej — na terenie:
      a) województwa — instruktorzy klasy I i II,
      b) powiatu (miasta) — instruktorzy klasy III.

3. Pierwszeństwo w nabywaniu ulgowych biletów na wszystkie inne lokalne imprezy sportowe.

§ 8.

1. Koła (zespoły) sportowe oraz władze zrzeszeń sportowych powinny wyróżniać przodujących instruktorów nagrodami w postaci listów pochwalnych, dyplomów oraz innych podarków osobistych.
2. Komitety Kultury Fizycznej mogą udzielać na wniosek rad okręgowych (równorzędnych) zrzeszeń sportowych odpowiednich nagród (dyplomów, podarków osobistych itp.) przodującym instruktorom, którzy przynajmniej w okresie dwóch lat prowadzili systematycznie zajęcia szkoleniowe.

§ 9.

1. Dokumentem uprawniającym do wykonywania funkcji instruktorskich jest książeczka instruktorska wydana przez Komitet Kultury Fizycznej nadający stopień instruktorski.

2. Przewodniczący Wojewódzkiego (Stołecznego i Łódzkiego) Komitetu Kultury Fizycznej może z ważnych przyczyn obniżyć stopień lub pozbawić instruktora prawa wykonywania funkcji instruktorskich i zarządzić odebranie książeczki instruktorskiej.

Przewodniczącemu Powiatowego (Miejskiego, Dzielnicowego) Komitetu Kultury Fizycznej przysługuje prawo pozbawienia uprawnień wyłącznie instruktorów klasy III.

3. Instruktor obowiązany jest dwa razy w roku przedkładać w Komitecie Kultury Fizycznej, który nadał mu stopień, zaświadczenie władz zrzeszeniowych o swej pracy społecznej oraz książeczkę instruktorską w celu przedłużenia jej ważności.

§ 10.

1. Dla wyróżnienia społecznych instruktorów sportu ustanawia się odznakę „Społeczny Instruktor Sportu".

2. Odznakę nadają Wojewódzkie (Stołeczny i Łódzki) Komitety Kultury Fizycznej na podstawie wniosków rad okręgowych (równorzędnych) zrzeszeń sportowych.

§ 11.

Ewidencję kadry instruktorskiej prowadzą terenowe właściwe komitety kultury fizycznej oraz zrzeszenia sportowe wg instrukcji Departamentu Wyszkolenia Sportowego Głównego Komitetu Kultury Fizycznej.

§ 12.

1. Instruktorzy posiadający książeczkę instruktorską podlegają obowiązkowi weryfikacji.

2. Prawo do weryfikacji posiadają:

a) dotychczasowi instruktorzy sportu — na stopień instruktora klasy pierwszej,
b) dotychczasowi pomocnicy instruktorów sportu na stopień instruktora klasy drugiej,
c) dotychczasowi instruktorzy wychowania fizycznego — na stopień instruktora klasy trzeciej.

3. Weryfikację kandydatów na stopień instruktora klasy I i II przeprowadzają Wojewódzkie (Stołeczny i Łódzki) Komitety Kultury Fizycznej, na stopień instruktora klasy III — Powiatowe (Miejskie, Dzielnicowe) Komitety Kultury Fizycznej.

Termin zakończenia weryfikacji upływa z dniem 31 maja 1956 roku.

§ 13.

1. Osoby, które w chwili wprowadzenia w życie niniejszego zarządzenia nie posiadają stopnia instruktorskiego, a wykonują na przestrzeni co najmniej dwóch ostatnich lat funkcję instruktorskie w kole (zespole) — sportowym mają prawo w terminie do dnia 31 maja 1956 r. ubiegać się o stopień instruktorski drogą zdania egzaminu kwalifikacyjnego.

2. Po upływie wyznaczonego terminu osoby, które nie złożą egzaminu z wynikiem pomyślnym, tracą prawo do dalszego prowadzenia zajęć szkoleniowych.

3. Egzaminy przeprowadzą komisje kwalifikacyjne powołane przez Wojewódzkie (Stołeczny i Łódzki) Komitety Kultury Fizycznej.

§ 14.

Szczegółowy tryb weryfikacji, nadawania stopni instruktorskich oraz odznaki „Społeczny Instruktor Sportu", jak również szczegółowy sposób realizacji niniejszego zarządzenia określi specjalna instrukcja Departamentu Wyszkolenia Sportowego Głównego Komitetu Kultury Fizycznej.

§ 15.

Zorządzenie wchodzi w życie z dniem 1 stycznia 1956 roku. Z dniem tym tracą moc obowiązującą wszystkie dotychczasowe przepisy w przedmiocie unormowanym niniejszym zarządzeniem.

Przewodniczący
Głównego Komitetu Kultury Fizycznej

Włodzimierz Reczek

ZARZĄDZENIE Nr 134
PRZEWODNICZĄCEGO GŁÓWNEGO KOMITETU KULTURY FIZYCZNEJ

z dnia 31 grudnia 1955 r.

w sprawie wysokości wynagrodzeń instruktorów klasy I zatrudnionych na stanowiskach trenerów

Na podstawie art. 3 pkt 1 ustawy z dnia 30 grudnia 1949 r. o organizacji spraw kultury fizycznej i sportu (Dz. Ustaw Nr 65, poz. 526) oraz w wykonaniu Uchwały Nr 525 Prezydium Rządu z dnia 1 lipca 1953 r. w sprawie wysokości wynagrodzeń i zakresu obowiązków trenerów — zarządzam co następuje:

§ 1.

W związku z poważnymi trudnościami w pracy szkoleniowo-sportowej, występującymi w wielu dyscyplinach sportu głównie na skutek braku odpowiedniej ilości wykwalifikowanych trenerów — w wyjątkowych wypadkach dopuszcza się możliwość zatrudnienia na stanowiskach trenerów klasy II — instruktorów klasy I, przy zachowaniu warunków określonych w niniejszym zarządzeniu.

§ 2.

Prawo do pobierania wynagrodzenia za pracę instruktorską posiadają jedynie ci instruktorzy klasy I, którym z braku trenera powierzono stanowiska trenerskie przewidziane planem etatów danej organizacji czy instytucji.

Wszyscy pozostali instruktorzy klasy I, podobnie jak instruktorzy klasy II i III wykonują swą pracę instruktorską społecznie, nie pobierając za nią wynagrodzenia.

§ 3.

Instytucje i organizacje zatrudniające instruktorów klasy I na stanowiskach trenerów obowiązani są posiadać na to pisemną zgodę swych władz centralnych oraz odpowiedniego Wojewódzkiego (Stołecznego i Łódzkiego) Komitetu Kultury Fizycznej.

§ 4.

Ustala się obowiązujący wymiar pracy instruktora klasy I zatrudnionego na stanowisku trenera na 36 godz. tygodniowo, w tym 12 godzin zajęć związanych z organizacją i tokiem szkolenia oraz pracą administracyjną niezbędną przy realizacji zadań planowych w zakresie kultury fizycznej i sportu.

W wypadku powierzenia zajęć w godzinach dodatkowych, do czego instruktor jest obowiązany, łączna ilość godzin zajęć nie może przekraczać 40 godz. tygodniowo.

§ 5.

Ustala się następującą wysokość wynagrodzenia instruktorów klasy I zatrudnionych na stanowiskach trenerów:

1. Miesięczna wysokość uposażenia ryczałtowego instruktorów klasy pierwszej zatrudnionych na stanowiskach trenerów wynosi:

Grupa	Stawka miesięczna w złotych		
	a	b	c
1	810	940	1.080
2	720	840	960

2. Za zajęcia w godzinach dodatkowych w zakresie dydaktycznej pracy instruktorskiej nie mieszczącej się w limicie godzin, ustalonych umową, instruktorowi klasy I przysługuje dodatkowo następujące wynagrodzenie:

Grupa	Opłata za godziny w zależności od posiadanej stawki		
	a	b	c
1	10.80	11.60	12.60
2	9.60	10.40	11.80

3. Instruktorzy klasy I wykonujący prace trenerską tylko w ramach godzin zleconych, otrzymują za efektywną godzinę dydaktyczną wynagrodzenie jak w punkcie 2 niniejszego §, przy czym łączna ilość godzin nie może przekraczać 20 godzin tygodniowo bez względu na to, czy dany instruktor zatrudniony jest w jednym czy kilku kołach sportowych.

4. Grupa I przysługuje instruktorom klasy I pełniącym obowiązki trenerów w instancjach zrzeszeń sportowych, wykładowców stałych w ośrodkach sportowych, oraz absolwentom wyższych lub średnich uczelni wychowania fizycznego, posiadającym stopień instruktora klasy I.

5. Grupa 2 przysługuje instruktorom klasy I pracującym na stanowiskach trenerów w sekcjach kół i zespołów sportowych.

6. Stawki płac instruktorom klasy I pracującym na stanowiskach trenerskich przyznaje się w zależności od wysługi lat i z uwzględnieniem wyników pracy w tym zakresie.

Stawkę „a" — przyznaje się instruktorom rozpoczynającym pracę w stopniu instruktora I klasy.

Stawkę „b" — przyznaje się najmniej po 2 latach pracy instruktorskiej w stopniu instruktora klasy I.

Stawkę „c" — przyznaje się po 3 latach nienagannej pracy instruktorskiej w stopniu instruktora klasy I.

7. Absolwentom wyższych i średnich uczelni wychowania fizycznego posiadającym specjalizację w stopniu instruktora klasy I — staż pracy zalicza się od chwili rozpoczęcia specjalizacji w czasie studiów lub nauki na uczelni wychowania fizycznego.

§ 6.

Staż pracy oraz stawki dla instruktorów klasy I zatrudnionych na stanowiskach trenerów ustalają Wojewódzkie (Stołeczny i Łódzki) Komitety Kultury Fizycznej na wniosek pracodawcy.

§ 7.

Instruktorzy klasy I zatrudnieni na stanowiskach trenerów we władzach zrzeszeń sportowych, instytucjach i organizacjach oraz w kołach i zespołach sportowych — w uzasadnionych wypadkach otrzymują zwrot kosztów podróży, diety i zwrot utraconych zarobków, zgodnie z obowiązującymi przepisami.

§ 8

Instruktorzy klasy I powoływani na kursy, obozy, kolonie itp. w charakterze wykładowców lub prowadzących zajęcia praktyczne jednorazowo lub dorywczo — otrzymują od zleceniodawcy wynagrodzenie wg stawek ustalonych w § 5 niniejszego zarządzenia.

§ 9.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem 1 stycznia 1956 r. Z dniem tym tracą moc obowiązującą przepisy punktu 3 okólnika Nr 6 Przewodniczącego GKKF z dnia 10 września 1953 r. (Biuletyn Urzędowy GKKF Nr 9 z dnia 30. IX. 1953 r., poz. 38).

Przewodniczący
Głównego Komitetu Kultury Fizycznej

Włodzimierz Reczek

INSTRUKCJA
GŁÓWNEGO KOMITETU KULTURY FIZYCZNEJ

w sprawie planowania i realizacji szkolenia instruktorów oraz weryfikacji i ewidencji kadry instruktorskiej

Na podstawie § 14 Zarządzenia Nr 133 Przewodniczącego GKKF z dnia 31 grudnia 1955 roku Departament Wychowania Sportowego GKKF ustala co następuje:

I. Planowanie szkolenia

1. W latach 1956—60 planem szkolenia kadry instruktorskiej winny być objęte wszystkie zrzeszenia sportowe oraz pozostałe organizacje realizujące dobrowolnie wychwanie fizyczne i sport. Podstawą do sporządzenia planów szkoleniowych kadry instruktorskiej są:
   a) wytyczne Sekcji Sportowych GKKF w zakresie rozwoju danej dyscypliny sportu na lata 1956—60,
   b) rzeczywiste potrzeby Koła, zespołu, zrzeszenia sportowego w zakresie kadry instruktorskiej,
   c) możliwości dalszego rozwoju w. f. i sportu w kole, zespole sportowym.

Dokonana w tym celu analiza swego terenu ma wskazać potrzeby terenu, sprawdzić faktyczny stan przeszkolonej kadry instruktorskiej, poziom ruchu sportowego, ilość działających Kół, zespołów, sekcji sportowych i ich możliwości dalszego rozwoju. Należy szczególną uwagę zwrócić na tereny najwięcej upośledzone pod względem ilości przeszkolonej i zatrudnionej kadry trenerskiej i instruktorskiej w poszczególnych dyscyplinach sportu. Tak np. w gimnastyce, lekkoatletyce i grach zespołowych należy wziąć pod uwagę jeszcze w dalszym ciągu przede wszystkim woj. woj.: białostockie, kieleckie, lubelskie, olsztyńskie, koszalińskie, zielonogórskie, szczecińskie. Podobnie należy postępować w pozostałych dyscyplinach sportu, by szkolenie stało się jak najbardziej racjonalne, a przeszkoleni — odpowiednio w pracy wykorzystani.

2. Opracowując plan szkolenia kadry instruktorskiej należy zwrócić uwagę na dwa zasadnicze kierunki szkolenia:
   a) zabezpieczenie kadry dla potrzeb Kół, zespołów sportowych w zakresie ogólnego przygotowania niezbędnego do zdobycia odznaki „Sprawny do Pracy i Obrony" (szkolenie instruktorów III klasy).
   b) zabezpieczenia kadry dla potrzeb Kół, zespołów sportowych w zakresie poszczególnych dyscyplin sportu, celem przygotowania członków Koła, zespołu sportowego do startu w zawodach i zdobycia klas sportowych (szkolenie instruktorów II i I klasy).
3. Planem szkolenia kadry instruktorskiej należy objąć szkolenie instruktorów klasy I, II i III-ciej.
4. Główny Komitet Kultury Fizycznej biorąc pod uwagę stosunkowo duże zapotrzebowanie na kadrę instruktorską w terenie ustala trzy formy szkolenia instruktorów: szkolenie-skoszarowane, dochodzące i zaoczne.
   a) kursy skoszarowane — planują Rady (Zarządy) Główne Zrzeszeń Sportowych, instancje centralne organizacji realizujących dobrowolnie wf. i sport — dla kandydatów na instruktorów kl. I. Radzie Głównej

LZS przysługuje ponadto prawo planowania kursów skoszarowanych dla instruktorów pozostałych klas. Plany te winny być uzgodnione z Zarządem Szkolenia Kadr GKKF, który koryguje je na podstawie potrzeb poszczególnych województw,

b) kursy dochodzące i zaoczne planują Sekcje Sportowe W/St. Ł/KKF dla kandydatów na instruktorów klasy II. W odniesieniu do instruktorów klasy III szkolenie planują i organizują P/M/KKF i koła sportowe przy dużych zakładach pracy.

5. Planując szkolenia kadry instruktorskiej należy uwzględnić:

a) dyscyplinę sportową,

b) rodzaj kursu i formę szkolenia,

c) miejsce i termin (czas trwania) szkolenia,

d) ilość uczestników i ich jednostki sportowe (Koło. zespół, zrzeszenie, KKF itp.),

e) odpowiedzialność za realizację kursu.

II. Realizacja szkolenia.

6. Prawo organizacji szkolenia instruktorów posiadają:

a) Rady (Zarządy) Główne Zrzeszeń Sportowych i instancje centralne organizacji realizujących dobrowolnie wychowanie fizyczne i sport, dla kandydatów na instruktorów klasy I. Radzie Głównej LZS przysługuje ponadto prawo organizacji kursów dla instruktorów pozostałych klas.

b) Sekcje Sportowe W/St. i Ł/KKF dla kandydatów na instruktorów klasy II. (Sekcja Sportowa W/St. i Ł/KKF może powierzyć szkolenie instruktorów klasy II zainteresowanym zrzeszeniom),

c) P/M i Dz./KKF dla kandydatów na instruktorów klasy III.

Tematy wchodzące w zakres programu szkolenia instruktorów I, II i III klasy:

Lp.	Temat:	ilość godzin I Kl.	II Kl.	III Kl.
1	Zagadnienia ideologiczno-polityczne	16	4	4
2	Struktura organizacji kultury fizycznej, jej cele i zadania oraz formy i metody realizacji	12	4	6
3	Kontrola lekarska w wychowaniu fizycznym i sporcie, podstawy anatomii i fizjologii, fizjologia treningu, higiena, ochrona przed wypadkami i pierwsza pomoc	30	12	8
4	Program praktyczno-metodyczny zajęć szkoleniowych na kursie dla instruktorów klasy III:			
	a) organizacja i metoda szkolenia			6
	b) organizacja zawodów			4
5	Część metodyczna i praktyczna w zakresie: gimnastyki, lekkoatletyki, pływania, gier sportowych (drobne gry ruchowe, koszykówka, piłka nożna siatkówka), turystyki, jazdy na nartach lub łyżwach			50
6	Programy praktyczno-metodycznych zajęć szkoleniowych na kursach dla instruktorów klasy II-giej i I-szej	od 140 do 180	od 40 do 50	
	Razem:	od 198 do 238	od 60 do 70	78

Bardziej szczegółowa tematyka zajęć dla kursów instruktorskich poszczególnych dyscyplin sportu uwzględniana jest w programach GKKF.

7. Realizacja szkolenia na kursach skoszarowanych, dochodzących i zaocznych winna przebiegać w oparciu o programy szkolenia instruktorów klasy I, II i III opracowane przez GKKF.

Organizator szkolenia obowiązany jest w oparciu o program GKKF opracować szczegółwy plan zajęć kursu z uwzględnieniem:

a) tematyki z rozbiciem na tezy,

b) rozkład dzienny zajęć,

c) wykładowców i miejsca.

W odniesieniu do szkolenia zaocznego oprócz doręczonego uczestnikowi kursu programu szkolenia należy podać przy tematyce szkoleniowej również źródło z którego uczestnik kursu może opanować wymagany materiał. Przygotowany w ten sposób materiał szkoleniowy a także i jego realizacja musi dać gwarancję uzyskania dobrych wyników szkolenia. Wynik szkolenia powinien obejmować szczegółowe wymagania, jakie stawia się przed absolwentem odnośnie jego sprawności osobistej, wiadomości teoretycznych ogólnych i specjalnych, wiadomości z zakresu metodyki nauczania danej dyscypliny i treningu, zakresu przygotowania absolwenta do prowadzenia określonego poziomu zajęć zgodnie z uprawnieniami instruktora.

8. K u r s y s k o s z a r o w a n e mogą być organizowane w środkach sportowych, które posiadają możliwie wygodne pomieszczenia dla uczestników kursu, niezbędne urządzenia sportowe i sprzęt sportowy, pomocniczo-naukowy, świetlicowy itp. oraz kadrę trenersko-instruktorską — jako warunek należytego przebiegu i wyniku szkolenia.

Kandydaci na kurs skoszarowany poza warunkami określonymi § 4 Zarządzenia Nr 133 Przewodniczącego GKKF z dnia 31 grudnia 1955 r. muszą posiadać pisemną zgodę zainteresowanego W/St. i Ł/KKF wystawioną na wniosek rady okręgowej (zainteresowanej) zrzeszenia sportowe. W/St i Ł/KKF ma prawo wydać pisemną zgodę tylko tym kandydatom, którzy oprócz przewidzianych warunków posiadają doskonałe przygotowanie techniczne, wysoki poziom polityczny, zdolności pedagogiczne, zapał, energię, wytrwałość w pracy i należyte zdyscyplinowanie.

Kandydaci nie posiadający pisemnej zgody terytorialnie właściwego WKKF nie mogą być przyjęci na centralny kurs skoszarowany. Dotyczy to przede wszystkim kandydatów na instruktorów klasy I-szej.

9. K u r s y d o c h o d z ą c e mogą być organizowane w każdym środowisku, które dysponuje niezbędnymi warunkami (np. sala, boisko, stadion, basen, sprzęt sportowy itp.) gwarantującymi prawidłowy przebieg i wyniki szkolenia. Kadra trenersko-instruktorska może być miejscowa lub dochodząca.

Ilość uczestników kursu dochodzącego nie może być mniejsza jak 6 osób. Uczestnicy ci winni spełniać warunki określone Zarządzeniem Nr 133 Przewodniczącego GKKF z dnia 31 grudnia 1955 r. Ponadto muszą wykazać się zdyscyplinowaniem, zdolnościami pedagogicznymi, wytrwałością w pracy i pilnością. Kandydatów kursów dochodzących typuje Koło (zespół) sportowy w porozumieniu z miejscowym aktywem istniejących organizacji zakładu pracy i popiera wnioskiem zainteresowana rada okręgowa (równorzędna) zrzeszenia sportowego.

Wykłady na kursie dochodzącym należy organizować 3 do 4 razy w tygodniu po 2 do 3 godzin zajęć w godzinach popołudniowych po pracy zawodowej.

10. K u r s y z a o c z n e z końcowym seminarium skoszarowanym (2—4 dni) mogą być organizowane dla wszyst-

kich kandydatów, którzy z uzasadnionych przyczyn nie mogli wziąć udziału w szkoleniu dochodzącym (np. brak w tym środowisku potrzebnej ilości kandydatów do szkolenia dochodzącego, zbyt duża odległość zamieszkania od miejsca organizacji kursu dochodzącego, popołudniowa praca zawodowa itp.), a posiadają warunki samodzielnego studiowania (np. możliwość korzystania z obecności trenera lub instruktora z urządzeń i sprzętu sportowego, dostępny materiał szkoleniowy w postaci podręczników, skryptów, referatów itp.) i spełniają warunki określone Zarządzeniem Nr 133 Przewodniczącego GKKF z dnia 31 grudnia 1955 roku oraz wyróżniają się pewnymi zdolnościami pedagogicznymi, pilnością, zdyscyplinowaniem i wytrwałością w pracy zawodowej i sportowej.

Kandydatów tych typuje Koło, zespół sportowy w porozumieniu z aktywem istniejących na zakładzie pracy organizacji i popiera zainteresowana rada okręgowa (równorzędna) zrzeszenia sportowego.

11. Kadra instruktorsko-trenerska zaangażowana na kursie szkoleniowym powinna być w miarę możliwości wysoko kwalifikowana zarówno pod względem fachowym jak i pedagogicznym, posiadająca znajomość zasad wychowywania w duchu moralności socjalistycznej.

Jako minimum posiadanych przez kadrę instruktorską kwalifikacji niezbędnych przy angażowaniu jej na kursy do zajęć sportowych wymagane winno być:

a) na kursach instruktorów klasy III-ciej: dyplom technikum WF lub świadectwo ukończenia kursu III-go stopnia Min. Oświaty, względnie stopień instruktora klasy I (przy angażowaniu dla prowadzenia zajęć w jednej dyscyplinie sportowej).

b) na kursach dla instruktorów klasy II-giej: dyplom WSWF (AWF), technikum WF lub świadectwo ukończenia kursu III-go stopnia Min. Oświaty względnie stopień instruktora klasy I-szej danej specjalizacji,

c) na kursach dla instruktorów klasy I-szej: dyplom WSWF (AWF), technikum WF ze specjalnścią w danej dyscyplinie, tytuł trenera II klasy. W uzasadnionych tylko wypadkach (np. brak chwilowo trenera) stopień instruktora klasy I-szej
W zakresie przedmiotów ogólnych — wykładowcami powinny być osoby posiadające co najmniej podstawowe wiadomości z danej dziedziny zagadnień.

12. Skład kadry prowadzącej zajęcia na kursach winien być zatwierdzony każdorazowo przez Prezydium właściwego terenowo Komitetu Kultury Fizycznej.
W odniesieniu do kursów centralnych kadrę trenersko-instruktorską zatwierdza jednorazowo Zarząd Szkolenia Kadr GKKF.

III. Weryfikacja

13 Za sprawne przeprowadzenie weryfikacji odpowiedzialny jest W/St. i Ł/KKF i zainteresowany P/M i Dz./KKF oraz rady okręgowe (równorzędne) zrzeszeń sportowych.

Prezydia zainteresowanych Komitetów Kultury Fizycznej, powołują na czas trwania weryfikacji komisję weryfikacyjną w skład której wchodzą:
na szczeblu wojewódzkim:

— starszy inspektor wyszkolenia sportowego W/St. i Ł/KKF jako przewodniczący komisji.

inspektor wyszkolenia sportowego WKKF odpowiedzialny za sprawy szkolenia kadr, oraz trener — działacz sportowy (na okres weryfikacji w danej dyscyplinie sportu)

na szczeblu powiatowym:

— członek komitetu P/M .Dz/KKF jako przewodniczący komisji,

nauczyciel w f.. szkoły średniej — działacz sportowy oraz przewodniczący komisji kontrolnej SPO.

14. Weryfikacja winna przebiegać dyscyplinami w kolejności ustalonej przez komisję weryfikacyjną. Nie dotyczy to weryfikacji na szczeblu powiatowym.

15. Komisja weryfikacyjna rozpatruje wnioski wszystkich zainteresowanych, którzy złożą:

a) podanie o nadanie stopnia,

b) książeczkę instruktorską potwierdzającą posiadany dotychczas stopień,

c) wniosek zrzeszenia (koła) sportowego popierający prośbę zainteresowanego.

Brak jednego z wymienionych załączników jest podstawą dla komisji weryfikacyjnej do odrzucenia wniosku petenta.

16. Zrzeszenia (Koła) sportowe wystawią wniosek tylko tym zainteresowanym weryfikacją, którzy prowadzą systematycznie zajęcia w kole, zespole sportowym.

17. Komisja weryfikacyjna rozpatrując wniosek petenta winna wziąć pod uwagę:

a) dotychczas posiadany stopień,

b) staż pracy instruktorskiej,

c) przygotowanie techniczne,

d) poziom polityczny,

e) zdyscyplinowanie, wytrwałość w pracy,

f) zdolności pedagogiczne,

g) przydatność do dalszej pracy instruktorskiej.

18. Dotychczasowi instruktorzy sportu nie spełniający wymienionych w punkcie 17 warunków nie mogą uzyskać stopnia instruktora klasy I-szej. Dotyczy to również dotychczasowych pomocników instruktorów ubiegających się o stopień instruktora klasy II-giej.

19. Osoby prowadzące zajęcia instruktorskie w Kole, zespole sportwym nie posiadające stopnia instruktorskiego mają prawo przystąpić do egzaminu kwalifikacyjnego w terminie do dnia 31 maja 1956 r.

20. Egzaminy kwalifikacyjne przeprowadzą komisje weryfikacyjne w składzie poszerzonym.

Dodatkowy skład komisji weryfikacyjnej na okres egzaminów kwalifikacyjnych ustala każdorazowo przewodniczący komisji weryfikacyjnej w zależności od potrzeby.

21. Egzamin kwalifikacyjny dla kandydatów na instruktorów III, II i I-szej klasy obejmuje zagadnienia wchodzące w zakres programu szkolenia tych stopni, podany w punkcie 7 niniejszej instrukcji.

22. Podstawą rozpatrywania podań o dopuszczenie do egzaminu kwalifikacyjnego jest wniosek zrzeszenia (Koła) sportowego, popierający prośbę zainteresowanego.

23. Prawo ubiegania się o dopuszczenie do egzaminu kwalifikacyjnego posiadają również dotychczasowi instruktorzy w f. i pomocnicy instruktorów sportu ubiegający się o stopień wyższy od formalnie przysługującego im zgodnie z § 12, pkt. 2 Zarządzenia Nr 133 Przewodniczącego GKKF z dnia 31 grudnia 1955 r.

24. Dotychczasowi instruktorzy wychowania fizycznego I klasy przeszkoleni na rocznym kursie przy AWF lub WSWF nie posiadający specjalizacji w stopniu dotychczasowego instruktora sportu a prowadzący zajęcia szkoleniowe w jednej z dyscyplin sportu, mają prawo na równi z innymi ubiegać się drogą egzaminu kwalifikacyjnego o stopień instruktora klasy II lub I-szej w danej dyscyplinie sportowej.

Dotyczy to również wszystkich absolwentów wyższej i średniej szkoły wychowania fizycznego, którzy ukończyli studia czy naukę bez specjalizacji w stopniu instruktora, a prowadzą zajęcia szkoleniowe w jednej z dyscyplin sportu.

25. Instruktorzy, którzy w wyniku weryfikacji otrzymali stopień zgodnie z zasadą ustaloną § 12 pkt. 2 zarządzenia nr 133 Przew. GKKF z dnia 31 grudnia 1955 r. staż pracy instruktorskiej zalicza się od momentu nadania poprzedniego stopnia. Wszystkim pozostałym instruktorom staż pracy instruktorskiej liczy się od momentu nadania stopnia drogą weryfikacji.

IV. *Ewidencja kadry instruktorskiej*

Cel ewidencji:

a) zaprowadzenie aktualnej statystyki przeszkolonej i zatrudnionej kadry instruktorskiej,

b) planowe nasycenie terenu przeszkolonym aktywem instruktorskim,

c) systematyczne doszkolenie przeszkolonej i zatrudnionej kadry instruktorskiej,

d) prowadzenie kontroli pracy przeszkolonej i zatrudnionej kadry instruktorskiej,

e) planowe szkolenie nowej kadry instruktorskiej.

26. Zasady ewidencjonowania.

Dla wprowadzenia jednolitego systemu ewidencji i statystyki przeszkolonej i zatrudnionej kadry instruktorskiej wszystkie KKF, zrzeszenia sportowe, CRZZ, LPŻ. prowadzą ewidencję przeszkolonej i zatrudnionej kadry instruktorskiej działającej na podległym sobie terenie:

a) GKKF prowadzi w zasięgu krajowym zestawienie liczbowe kadry instruktorskiej z podziałem na stopnie i dyscypliny sportu, województwa i zrzeszenia,

b) WKKF-y St. i Ł.KKF ewidencjonują instruktorów klasy I i II-giej oraz prowadzą zestawienie liczbowe instruktorów klasy III-ciej z rozbiciem na powiaty i zrzeszenia,

c) P/M i Dz./KKF-y ewidencjonują instruktorów klasy III-ciej oraz prowadzą wykaz imienny instruktorów klasy II i I-szej pracujących na ich terenie, z rozbiciem na dyscypliny sportowe, Koła (zespoły),

d) Koła sportowe, LZS-y, SKS-y prowadzą u siebie wykazy przeszkolonych i zatrudnionych instruktorów swego Koła,

e) Rady okręgowe (równorzędne) zrzeszeń sportowych ewidencjonują przeszkoloną i zatrudnioną kadrę instruktorską swego terenu,

f) Zrzeszenia sportowe i pozostałe organizacje na szczeblu centralnym prowadzą w zasięgu centralnym zestawienie liczbowe przeszkolonej i zatrudnionej kadry instruktorskiej z rozbiciem na stopnie, dyscypliny sportowe i rady okręgowe (równorzędne) swego pionu.

27. Obieg dokumentów dotyczących nadania stopni instruktorskich

a) Osoby ubiegające się o stopień instruktorski składają w radzie koła sportowego podanie o nadanie stopnia (wzór nr SJ-1/54), dwie fotografie, posiadane zaświadczenia (świadectwa) z odbytych kursów,

b) Rada Koła opiniując przesyła podanie wraz z załącznikiem do nadrzędnej instancji (rady okręgowej) zrzeszenia, która dołącza swoją opinię i przesyła skolei do WKKF.

Podanie o nadanie stopnia instruktora klasy III-ciej rada Koła przesyła do swego terenowego P/M, Dz./KKF.

c) Zainteresowana sekcja sportowa W/St. i Ł/KKF po rozpatrzeniu podania w porozumieniu z zainteresowanym inspektorem wyszkolenia sportowego W/St. i Ł/KKF stawia swój wniosek do Przewodniczącego W/St. i Ł/KKF o nadanie odpowiedniego stopnia instruktorskiego.

W wypadku negatywnego rozpatrzenia przez Sekcję podania, należy niezwłocznie powiadomić o decyzji zainteresowaną radę okręgową (równorzędną) zrzeszenia sportowego.

W odniesieniu do instruktora klasy III-ciej, wniosek o nadanie stopnia instruktora klasy III rozpatruje i zatwierdza P/M Dz. KKF.

d) Przed rozpatrywaniem podań o nadanie stopnia instruktorskiego, należy sprawdzić czy kandydat odbył trzymiesięczną praktykę instruktorską. Nie dotyczy to kandatów ubiegających się o stopień instruktorski drogą egzaminów kwalifikacyjnych.

28. System założenia i prowadzenia ewidencji

a) Wszystkie zrzeszenia i pozostałe organizacje szkolące kadrę instruktorską na kursach skoszarowanych centralnie, prowadzą w swych ośrodkach książkę ewidencyjną kursów (wzór nr SJ-5/54). Ośrodki te, w terminie 5 dni po zakończeniu kursów przesyłają do zainteresowanych KKF wyciąg z księgi ewidencyjnej kursu (wzór nr SJ-6/54).

b) KKF-y otrzymany wyciąg z księgi ewidencyjnej kursu przechowywują w odpowiednich aktach kadry instruktorskiej jako niezbędny dokument przy rozpatrywaniu podania, zainteresowanego o nadanie stopnia,

c) KKF-y prowadzą u siebie kartotekę przeszkolonych i zatrudnionych instruktorów:

W/St. i Ł/KKF prowadzą kartotekę dla instruktorów klasy II i I-szej. P/M i Dz./KKF prowadzą kartotekę dla instruktorów klasy III-ciej.

d) Kartoteka przeszkolonej i zatrudnionej kadry instruktorskiej zawiera karty ewidencyjne (wzór nr SJ-2/54). ułożone w porządku alfabetycznym i wypełnione zgodnie z rubrykami. Każda karta ewidencyjna posiada numer identyczny z numerem książki instruktorskiej

e) Podstawą wypełnienia i włączenia karty ewidencyjnej do kartoteki jest decyzja Przewodniczącego KKF o nadanie stopnia.

f) Kartę ewidencyjną wypełnia się w 2 egzemplarzach na podstawie dokumentów uprawniających do nadania stopnia.

Jedną kartę wraz z zdjęciem KKF włącza do swojej kartoteki, drugą wraz z wypełnioną książką instruktorską przesyła do zainteresowanej rady okręgowej (równorzędnej) zrzeszenia sportowego.
Odnośnie instruktorów klasy III-ej P/M i Dz/KKF karte ewidencyjną przesyła do zainteresowanej rady okręgowej (równorzędnej) zrzeszenia zaś książeczkę instruktorską do zainteresowanego Koła. W/St i Ł/KKF wykaz zatwierdzonych instruktorów klasy II i I-szej przesyła do zainteresowanego P/M i Dz/KKF zaś P/M i Dz/KKF wykaz zatwierdzonych instruktorów klasy III przesyła do W/St. Ł/KKF.

g) Rada okręgowa (równorzędna) zrzeszenia sportowego otrzymaną kartę ewidencyjną włączą do swojej kartoteki zaś książeczkę instruktorską przesyła podległej sobie radzie Koła w którym właściciel książeczki pracuje.

h) Rada Koła otrzymaną książeczkę instruktorską wręcza zainteresowanemu instruktorowi podczas uroczystości, akademii lub ogólnego zebrania Koła.

29. Aktualizacja ewidencji

a) Wszelkie zmiany zachodzące w zakresie objętym rubrykami karty ewidencyjnej winny być wciągane do kart ewidencyjnych natychmiast po ich zatwierdzeniu a wszystkie jednostki zainteresowane o tych zmianach zawiadamiane.

Szczególnie ważnym dla aktualizacji kart ewidencyjnych jest moment zgłoszenia się przeszkolonych do przedłużenia ważności książeczki w KKF. Przedłużenie książeczki instruktorskiej odnotowuje się w karcie ewidencyjnej i w tejże książeczce na str. 20.

b) Każde zgłoszenie się przeszkolonego i pracującego instruktora należy wykorzystać do aktualizacji jego karty ewidencyjnej — we wszystkich kartotekach i wykazach.

e) W wypadku niezgłoszenia się przeszkolonego do przedłużenia terminu ważności książeczki instruktorskiej, zrzeszenia i KKF winny ustalić przyczyny niezgłoszenia się i odpowiednio do tego ustosunkować się.

d) Instruktorzy obowiązani są zgłaszać swoje przybycie na nowe miejsce pracy sportowej we właściwym KKF, zaś koło sportowe do którego zgłosił się instruktor zobowiązane jest powiadomić o tym radę okręgową (równorzędną) swego zrzeszenia. Terenowy P/M i Dz/KKF obowiązany jest powiadomić miejscowy W/St. i Ł/KKF o wszelkich zachodzących na jego terenie zmianach.

W wypadku, gdy przeszkolony zgłosił się z terenu innego województwa, obecnie zainteresowany WKKF na podstawie zawiadomienia P/M Dz/KKF lub zrzeszenia zapotrzebowuje z WKKF na terenie którego przeszkolony wykonywał poprzednio swoje czynności instruktorskie, jego kartę ewidencyjną.

e) WKKF na terenie którego przeszkolony wykonywał poprzednie swoje czynności instruktorskie, po otrzymaniu zapotrzebowania, wycofuje kartę ewidencyjną przeniesionego z właściwej rady okręgowej (równorzędnej) zrzeszenia czy P/M Dz/KKF i swojej kartoteki i przesyła je wraz z przynależnymi załącznikami do WKKF na terenie którego przeniesiony zgłosił się do pracy.

f) WKKF po otrzymaniu zapotrzebowanej karty ewidencyjnej (w 2 egzemplarzach) odnotowuje w książeczce przeszkolonego jego przeniesienie, włącza jego kartę ewidencyjną ze zdjęciem do swojej kartoteki, zaś drugi egzemplarz przesyła do właściwej rady okręgowej (równorzędnej) zrzeszenia czy P/M Dz/KKF, w zależności od stopnia instruktorskiego.

30. Książeczka instruktorska

a) Książeczkę instruktorską otrzymują instruktorzy klasy III, II i I-szej po nadaniu stopnia przez Przewodniczącego KKF.

b) Książeczka instruktorska jest dowodem nadanego stopnia instruktorskiego i uprawnia do pracy instruktorskiej.

c) Odebranie książeczki instruktorskiej przeszkolonemu i pozbawienie praw instruktorskich może nastąpić na podstawie uchwały Komitetu KKF na wniosek sekcji sportowej KKF lub zrzeszenia:

w odniesieniu do instruktora klasy III-ej, na podstawie uchwały Komitetu P/M i Dz/KKF, w odniesieniu do instruktorów klasy II i I-szej na podstawie uchwały Komitetu W/St i Ł/KKF.

d) Podstawą odebrania książeczki instruktorskiej są wykroczenia i niezgodne postępowania dyskwalifikujące instruktora jako działacza sportowego i wychowawcę młodzieży. Podstawą odebrania książeczki instruktorskiej może być również nie udzielanie się w pracy jako instruktor w zrzeszeniu, kole lub zespole sportowym, gdzie tego rodzaju praca winna być uważana i traktowana jako obowiązek każdego absolwenta kursu instruktorskiego.

e) Odebrane książeczki instruktorskie należy przechowywać w KKF.

g) Instruktor pozbawiony książeczki instruktorskiej nie może być zatrudniony jako instruktor w żadnym aparacie państwowym i społecznym, zrzeszeniu lub organizacji realizującej dobrowolnie i obowiązkowo wychowanie fizyczne i sport.

31. Zaświadczenie ukończenia kursu (wzór nr SJ—3/54)

a) Zaświadczenie ukończenia kursu otrzymują instruktorzy wszystkich stopni, którzy ukończyli kurs instruktorski i złożyli egzamin z wynikiem pomyślnym.

b) Podstawą wydania zaświadczenia ukończenia kursu jest protokół komisji egzaminacyjnej kursu.

c) Zaświadczenie nie posiadające pieczęci okrągłej nie stanowi ważności dokumentu.

e) Wydanie zaświadczeń absolwentom kursu winno nastąpić natychmiast po ukończeniu egzaminu w chwili zakończenia kursu.

32. Obowiązujące wzory druków ewidencyjnych kadry instruktorskiej

a) Podanie o nadanie stopnia (wypełnia kandydat na stopień instruktorski) wzór nr SJ-1/54.

b) Karta ewidencyjna (wypełnia KKF) wzór nr SJ-2/54.

c) Zaświadczenie ukończenia kursu (wystawia organizator kursu) wzór nr SJ-3/54.

d) Książeczka instruktorska (wystawia KKF) wzór nr SJ-4/54.

e) Księga ewidencyjna kursu (prowadzą organizatorzy kursów skoszarowanych szczebla centralnego w ośrodkach lub instancji) wzór nr SJ-5/54.

f) Wyciąg z księgi ewidencyjnej kursu (wysyłają do KKF ośrodki szkolenia centr. lub instancje central. organiz. kurs.) wzór SP-6/54.

V. *Postanowienia końcowe*

33. Ministerstwo Obrony Narodowej i Zarząd Główny Zrzeszenia Sportowego „Gwardia" mają prawo nadawania stopni instruktora klasy III i II na terenie swego działania. Sposób nadawania wymienionych stopni, tryb weryfikacji dotychczasowych instruktorów w. f. i pomocników instruktorów sportu oraz prowadzenie ewidencji kadry instruktorskiej określi osobne zarządzenie Ministerstwa Obrony Narodowej i zarządzenia Zarządu Głównego ZS Gwardia we własnym zakresie.

W odniesieniu do instruktora klasy I-szej obowiązują zarówno MON jak i ZG ZS Gwardia niniejsze przepisy i postanowienia zawarte w Zarządzeniu Nr 133 Przewodniczącego GKKF z dnia 31 grudnia 1955 r.

34. Odznaki „Społeczny Instruktor Sportu"

Społeczni instruktorzy sportu mają prawo noszenia odznaki „Społeczny Instruktor Sportu".

Odznaka posiada dwa stopnie, a mianowicie:

— odznaka „Społeczny Instruktor Sportu",

— odznaka „Społeczny Instruktor Sportu" honorowa.

Odznakę zwykłą otrzymuje instruktor łącznie z książeczką instruktorską.

Odznakę honorową nadaje Przewodniczący WKKF, ŁKKF, St. KKF na wniosek Koła, zespołu sportowego zaopiniowany odnośnie instruktorów III kl. przez właściwy P/M/KKF) instruktorom:

a) posiadającym wybitne osiągnięcia w pracy wyszkoleniowej i wychowawczej,

b) posiadającym co najmniej 3-letni staż społecznej pracy sportowej,

b) wykazującym się przekazywaniem swych wiadomości i doświadczeń innym instruktorom.

Odznaki przydziela GKKF — na zapotrzebowanie WKKF bezpłatnie. Fakt wydania odznaki honorowej należy odnotować w książeczce instruktorskiej zainteresowanego.

35. Dla umożliwienia instruktorom korzystania z przysługującego im prawa wolnego wstępu na zawody właściwe komitety kultury fizycznej obowiązane są wydać instruktorom przepisowe karty wstępu.

Dyrektor Departamentu

Teodor Dołowy

P L A N

zabezpieczenia realizacji zarządzenia Nr 133 i 134 przewodniczącego GKKF z dnia 31 grudnia 1955 r. w sprawie społecznych instruktorów sportu i wysokości wynagrodzeń instruktorów kl. I. zatrudnionych na stanowiskach trenerów i instrukcji GKKF w sprawie planowania i ewidencji realizacji szkolenia instruktorów oraz weryfikacji kadry instruktorskiej:

W zakresie propagandowym:

a) zamieścić na łamach prasy Nowin Rzeszowskich artykuły reportażowe z wyjaśnieniem roli społecznych instruktorów sportu i uprawnień, oraz terminy i sposoby weryfikacji kadry instruktorskiej.
Termin wykonania 14. III. 1956 r. Odpowiedzialny tow. Rybak i Swaciński.

b) zabezpieczyć od strony politycznej znaczenie weryfikacji i jej realizacji, przygotowując zainteresowanych poprzez przeprowadzenie rozmów w Radach Okręgowych zrzeszeń sportowych, kołach, LZS, SKS, terenowych komitetach kultury fizycznej.

W zakresie organizacyjnym:

a) w dniu 9 marca br. na naradzie organizacyjnej przez Ref. WF WRZZ zapoznać sekretarzy ROZS z akcją weryfikacji i rolą społecznych instruktorów sportu, planowania i realizacji szkolenia kadry trenersko-instruktorskiej w roku 1956, oraz prowadzenie ewidencji kadry,

b) w dniu 15 marca br. omówić na odprawie przewodniczących terenowych komitetów kultury fizycznej pkt 2a, oraz plan zabezpieczenia realizacji zarządzenia Nr 133 i 134 przewodniczącego GKKF,

c) w terminie do dnia 22 marca br. terenowe komitety kultury fizycznej i ROZS zapoznają podległe jednostki sportowe z mającą się odbyć akcją weryfikacyjną instruktorów sportu zgodnie z otrzymanymi zarządzeniami przewodniczącego GKKF, instrukcją i planem WKKF.

d) Rady Okręgowe (Wojewódzkie) zrzeszeń sportowych jako współodpowiedzialne za sprawy przeprowadzenia weryfikacji przedkładać winny dokumenty kandydatów ubiegających się o nadanie stopni instruktorskich klasy I-szej i II-ej — wojewódzkiej komisji weryfikacyjnej na 7 dni przed posiedzeniem komisji poszczególnych dyscyplin sportowych.) Patrz poniżej zamieszczony terminarz),

e) Rady poszczególnych jednostek sportowych zbiorą dokumenty zgodnie z instrukcją GKKF od kandydatów ubiegających się o nadanie stopnia instruktora klasy III-ej i prześlą do właściwego terytorialnie P/M/KKF, w terminie do dnia 10 kwietnia 1956 r.

f) Rady poszczególnych jednostek sportowych prześlą wnioski i opinie dotyczące weryfikacji również na te osoby przeszkolone których akta zostały przesłane w roku 1956 do WKKF.

g) w miesiącu maju zostaną przeprowadzone egzaminy kwalifikacyjne w poszczególnych dyscyplinach sportowych zgodnie z instrukcją GKKF zamieszczoną w Biuletynie Urzędowym.
Prawo ubiegania się o dopuszczenie do egzaminu kwalifikacyjnego określa szczegółowo instrukcja GKKF. Dokładny termin egzaminów zostanie podany w Biuletynie Sportowym WKKF. Odnośnie egzaminów kwalifikacyjnych, zainteresowane jednostki sportowe zbiora od kandydatów obowiązujące dokumenty i prześlą je do terenowych komitetów kultury fizycznej na klasę III-cią, na kl. I i II-gą do ROZS, które po zaopiniowaniu wystąpią z wnioskami do komisji kwalifikacyjnej WKKF.

Terminarz przeprowadzenia weryfikacji na instruktorów kl. I-szej i II-ej:

Lp.	Dyscyplina sportu	Data nadesłania dokumentacji	Data posiedzenia komisji	Skład komisji
1.	**Atletyka:**			Inspektorzy WS. WKKF
	Podnoszenie ciężarów	27. III. 1956	4. IV. 1956	Pasterz Teresa
	zapasy i dżudo			Magoch Marian
	Szermierka	27. III. 1956	4. IV. 1956	Saban Franciszek
2.	Gimnastyka sportowa,			Inspektorzy WS. WKKF
	akrobatyczna i artystyczna	28. III. 1956	5. IV. 1956	Cieszyński Kazimierz
				Grzesik Stanisław
3.	Piłka nożna	29. III. 1956	6. IV. 1956	Inspektorzy WS. WKKF
				Brzeżańczyk Antoni
				Mikusiński Edward
4.	Hokej na lodzie	30. III. 1956	7. IV. 1956	Inspektorzy WS. WKKF
				Jeżowski Bolesław
	Tenis Ziemny	30. III. 1956	7. IV. 1956	Czerepaniak Eugeniusz
	Tenis Stołowy	30. III. 1956	7. IV. 1956	Iżela Jan
5.	Boks	31. III. 1956	9. IV. 1956	Inspektorzy WS. WKKF
				Wróblewski — Mikołajczyk
	Kolarstwo	31. III. 1956	9. IV. 1956	Morszczyzna — Janaszek
6.	Piłka siatkowa	3. IV. 1956	10. IV. 1956	Inspektorzy WS. WKKF
				Cibicki
	Piłka koszykowa	3. IV. 1956	10. IV. 1956	Superson
	Piłka reczna	3. IV. 1956	10. IV. 1956	Czarnek
7.	Łucznictwo	4. IV. 1956	11. IV. 1956	Inspektorzy WS. WKKF
				Gromski Antoni
	Strzelectwo	4. IV. 1956	11. IV. 1956	Wałęga Leopold
	Szachy	4. IV. 1956	11. IV. 1956	Kara Włodzimierz
8.	Narciarstwo	5. IV. 1956	12. IV. 1956	Inspektorzy WS. WKKF
				Kusiba Józef
				Nycz Stanisław

Lp.	Dyscyplina sportu	Data nadesłania dokumentacji	Data posiedzenia komisji	Skład komisji
9.	Lekkoatletyka	6. IV. 1956	13. IV. 1956	Inspektorzy WS. WKKF Kuliński Aleksander Krupiński
	Łyżwiarstwo	6. IV. 1956	13. IV. 1956	Postępski — Tondera
10.	Jeździectwo	7. IV. 1956	14. IV. 1956	Inspektorzy WKKF Naprawa Mieczysław
	Sporty wodne	7. IV. 1956	14. IV. 1956	Pukło
	Pływanie	7. IV. 1956	14. IV. 1956	Kruk Józef
	Kajakarstwo, Żeglarstwo Wioślarstwo	7. IV. 1956	14. IV. 1956	Gaweł Danuta

Terminarz weryfikacji kadry instruktorskiej na klasę III-ą w powiatach:

Lp.	Powiat	Miejsce weryfikacji	Pełnomocnik Komisji Szkol. WKKF Rzeszów	Data weryfik.
1.	Brzozów	Brzozów	Morszczyzna T.	19. IV. 1956
2.	Dębica Ropczyce	Dębica	Wierzchołek E.	19. IV. 1956
3.	Gorlice	Gorlice	Kuliński Aleks.	19. IV. 1956
4.	Jarosław Radymno	Jarosław	Swaciński St.	21. IV. 1956
5.	Jasło	Jasło	Lew Tadeusz	19. IV. 1956
6.	Krosno	Krosno	Lew Tadeusz	20. IV. 1956
7.	Kolubuszowa	Kolbuszowa	Morszczyzna T.	24. IV. 1956
8.	Lesko Ustrzyki	Lesko	Krogulecki K.	20. IV. 1956
9.	Leżajsk	Leżajsk	Swaciński St.	19. IV. 1956
10.	Lubaczów	Lubaczów	Cyran Wład.	19. IV. 1956
11.	Łańcut	Łańcut	Swaciński St.	20. IV. 1956
12.	Mielec	Mielec	Cyran Wład.	24. IV. 1956
13.	Nisko	Nisko	Janczura St.	19. IV. 1956
14.	Przeworsk	Przeworsk	Wierzchołek E.	24. IV. 1956
15.	Przemyśl m. Przemyśl p.	Przemyśl	Saban Franc . Dziedzic	24. IV. 1956
16.	Rzeszów m. Rzeszów p.	Rzeszów	Dyląg Józef	19 — 20 IV. 1956
17.	Sanok	Sanok	Krogulecki K.	19. IV. 1956
18.	Strzyżów	Strzyżów	Lew Tadeusz	21. IV. 1956
19.	St. Wola	St. Wola	Kuliński Aleks.	24. IV. 1956
20.	Tarnobrzeg	Tarnobrzeg	Janczura St.	24. IV. 1956

W skład komisji weryfikacyjnej na szczeblu powiatowym wchodzą:

1. **członek prezydium P/MKKF — jako przewodniczący,**
2. **nauczyciel w. f. szkoły średniej**
3. **działacz sportowy**
4. **przew. komisji kontr. SPO**

Terenowe komitety kultury fizycznej w terminie do dnia 12. IV. 56 zawiadomią WKKF o dokładnym miejscu i godzinie posiedzenia kom. weryfikacyjnej, oraz prześlą dane ilościowe o stanie kandydatów do weryfikacji i skład imienny komisji weryfikacyjnej.

W zakresie wynagrodzenia kadry instruktorskiej:

1. Do czasu przeprowadzenia nowej weryfikacji kadry instruktorskiej — prezydium WKKF na posiedzeniu w dniu 16. II. br. zezwoliło warunkowo ROZS i jednostkom sportowym wypłacać wynagrodzenia jedynie tym instruktorom sportu, którzy w roku 1955 byli zatwierdzeni do pracy i mieli ustalone wynagrodzenie przez prezydium WKKF.

2. Po przeprowadzeniu weryfikacji kadry instruktorskiej ROZS-y i jednostki sportowe do dnia 20 kwietnia br. złożą wnioski do WKKF o zatwierdzenie do pracy oraz ustalenie wynagrodzenia instruktorów klasy I-szej zatrudnionych na etatach trenerów zgodnie z zadządzeniem Nr 134 przewodniczącego GKKF.

W zakresie zakończenia akcji weryfikacyjnej, podsumowania i zaprowadzenia ewidencji

1. W terminie do dnia 20 maja br. przeprowadzić egzaminy kwalifikacyjne zgodnie z § 12 zarządzenia Nr. 133 przewodniczącego GKKF z dnia 21. XII. 1955 r.

2. Do dnia 31. V. br. ROZS-y wystąpią do WKKF-u z wnioskami o nadanie odznaki „Społeczny Instruktor Sportu".

3. Komisja szkoleniowa WKKF w terminie do dnia 15. VI. 56 r. złoży zapotrzebowanie ilościowe w GKKF na odznakę „Społeczny Instruktor Sportu", celem wręczenia jej wyróżnionym instruktorom.

4. Terenowe komitety kultury fizycznej do dnia 25 maja br. prześlą do WKKF sprawozdania opisowe z przeprowadzonej akcji weryfikacyjnej, imienne wykazy zweryfikowanych łącznie z protokółami weryfikacyjnymi.

5. Komisja szkoleniowa WKKF w terminie do dnia 25. VI. 56 uaktualni i zaprowadzi ewidencje kadry instruktorskiej kl. I i II-ej województwa rzeszowskiego, w terminie do 30. VI. 56 r. opracuje sprawozdanie zbiorcze z całości przeprowadzonej akcji weryfikacyjnej.

Przew. Komisji Szkoleniowej
Swaciński Stanisław

V-ce Przewod. WKKF
Partyka Kazimierz

Odbiorca

Opłata pocztowa uiszczona gotówką

Rze zam. 573/56 600 egz. S-7-2147